

Anmelde- und Rücktrittsbedingungen

Teilnahmevoraussetzungen und Kosten

Teilnehmen können immatrikulierte Vollzeitstudierende aller Hochschulen bis zu einem Monat nach Abschluss des Studiums (bzw. Exmatrikulation). Erste Vorkenntnisse in der Bedienung von SAP (z. B. im Rahmen der SAP-Fallstudien in WWU-Lehrveranstaltungen) sind hilfreich, werden jedoch nicht vorausgesetzt.

Die Teilnahmegebühr beträgt 350 Euro für Studenten der Westfälischen Wilhelms-Universität Münster und 450 Euro für Studenten anderer Hochschulen. Zusätzlich fällt für die Zertifizierung eine Prüfungsgebühr in Höhe von 150 Euro an. Im Falle einer Wiederholungsprüfung fällt unabhängig von der Hochschulzugehörigkeit lediglich die Prüfungsgebühr an.

Die Prüfung kann im Falle des Nichtbestehens ohne Teilnahme an der Schulung auch an anderen Einrichtungen wiederholt werden. In diesem Fall kann die Prüfungsgebühr je nach Anbieter und Teilnehmeranzahl variieren.

Anmeldung

Die Anmeldung muss schriftlich (per E-Mail, auf dem Postweg oder durch persönliche Abgabe im Sekretariat des Lehrstuhls) erfolgen. Bitte verwenden Sie zur Anmeldung das zugehörige Anmeldeformular. Die Anmeldungen werden nach dem Eingangsdatum berücksichtigt. Nach der Anmeldung erhalten Sie innerhalb weniger Tage eine Bestätigung Ihrer Anmeldung per E-Mail.

Rechnung

Die Rechnung über Teilnahmegebühren erhalten die Teilnehmer (nach verbindlicher Anmeldung) wenige Wochen vor Kursbeginn per Post. Der Rechnungsbetrag ist innerhalb von 10 Werktagen zur Zahlung fällig.

Absage durch den Teilnehmer

Die Stornierung der Anmeldung bedarf der Schriftform. Ersatzteilnehmer werden akzeptiert. Je nach Zeitpunkt der Stornierung fallen folgende Kosten an:

- Bei einer Stornierung der Teilnahme bis einschließlich 15. Februar 2020 werden keine Stornogebühren erhoben.
- Bei einer Stornierung der Teilnahme ab dem 16. Februar 2020 werden pro Teilnehmer Stornogebühren in Höhe von 50 Prozent des Teilnahmepreises fällig.
- Bei einer Stornierung der Teilnahme ab dem 6. März 2020 werden pro Teilnehmer Stornogebühren in Höhe von 75 Prozent des Teilnahmepreises fällig.
- Bei Nichterscheinen des angemeldeten Teilnehmers wird die volle Kursgebühr berechnet.

Datenschutzerklärung nach der DSGVO

1. Name und Anschrift des Verantwortlichen

Der Verantwortliche im Sinne der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und anderer nationaler Datenschutzgesetze der Mitgliedsstaaten sowie sonstiger datenschutzrechtlicher Bestimmungen ist die:

Westfälische Wilhelms-Universität Münster (WWU),
vertreten durch den Rektor, Prof. Dr. Johannes Wessels,
Schlossplatz 2, 48149 Münster
Tel.: + 49 251 83-0
E-Mail: verwaltung@uni-muenster.de

Bei inhaltlichen Rückfragen zum SAP-Zertifizierungskurs wenden Sie sich bitte direkt an den fachlichen Ansprechpartner:
Lehrstuhl Prof. Dr. Becker, Institut für Wirtschaftsinformatik, Andreas Hermann, Leonardo-Campus 3, 48149 Münster, E-Mail: andreas.hermann@ercis.uni-muenster.de

2. Name und Anschrift der Datenschutzbeauftragten

Die Datenschutzbeauftragte des Verantwortlichen ist:

Nina Meyer-Pachur
Schlossplatz 2, 48149 Münster
Tel.: + 49 251 83-22446
E-Mail: Datenschutz@uni-muenster.de

3. Datenverarbeitung im Rahmen der Durchführung des SAP-Zertifizierungskurses

Umfang der Datenverarbeitung

Im Rahmen der Durchführung des SAP-Zertifizierungskurses verarbeiten wir von Ihnen die auf dem Anmeldeformular erhobenen Daten.

Zwecke der Datenverarbeitung

Die Verarbeitung Ihrer oben genannten personenbezogenen Daten dient dazu Ihre Anmeldung als Teilnehmer zu erfassen, Sie mit den erforderlichen Informationen über den Zertifizierungskurs zu versorgen, die Schulungsgebühr Ihnen gegenüber abrechnen zu können und Ihnen ggf. ein Zertifikat ausstellen zu können.

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist für die Erfüllung des Vertrages über die Durchführung des Zertifizierungskurses zwischen Ihnen und der WWU erforderlich. Daher dient Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO als Rechtsgrundlage für die Verarbeitung personenbezogener Daten.

Soweit die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung erforderlich ist, der die WWU unterliegt, dient Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO als Rechtsgrundlage.

Weitere Empfänger Ihrer personenbezogenen Daten

Ihre im Rahmen der Kursanmeldung erhobenen personenbezogenen Daten, werden an folgende Empfänger innerhalb bzw. außerhalb der WWU weitergegeben:

Empfänger innerhalb der WWU:

- Finanzbuchhaltung

Empfänger außerhalb der WWU:

- SAP AG

Dauer der Speicherung personenbezogener Daten

Ihre personenbezogenen Daten werden gelöscht, sobald sie für die Durchführung und Abwicklung des Vertrages über den Zertifizierungskurs nicht mehr benötigt werden. Gibt es für die Dauer der Speicherung bestimmter personenbezogener Daten gesetzliche Vorgaben, werden diese personenbezogenen Daten nach Ablauf der gesetzlichen Frist gelöscht.

4. Ihre Rechte als Betroffener

Sie haben ein Recht auf Auskunft über Ihre von der WWU verarbeiteten personenbezogenen Daten (Art. 15 DSGVO), ein Recht auf Berichtigung Ihrer personenbezogenen Daten (Art. 16 DSGVO), ein Recht auf Löschung (Art. 17 DSGVO) und ein Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO).

Außerdem haben Sie das Recht, Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde einzulegen. Zuständige Aufsichtsbehörde ist die Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen, Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf, Tel.: 0211/38424-0, E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de.